



JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO, PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO BEI VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2024 m. balandžio 25 d. Nr. 1B-211

Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 16 d. sprendimu Nr. 1TS-125 „Dėl 2023 m. balandžio 17 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1TS – 75 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvirtinimo“ dalinio pakeitimo“ patvirtinto Jonavos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 30.5 papunkčiu bei atsižvelgdamas į UAB „Jonavos autobusai“ 2024 m. kovo 28 d. raštą Nr. S-38 „Dėl dokumentų pateikimo“,

tvirtinu UAB „Jonavos autobusai“ (įmonės kodas Juridinių asmenų registre – 156576661, buveinės adresas – Turgaus g. 1, Jonavos m., Jonavos r. sav.) 2023 metų:

1. Finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama);
2. Pelno (nuostolių) paskirstymą (pridedama);
3. Veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis potvarkis per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Savivaldybės meras

Mindaugas Sinkevičius

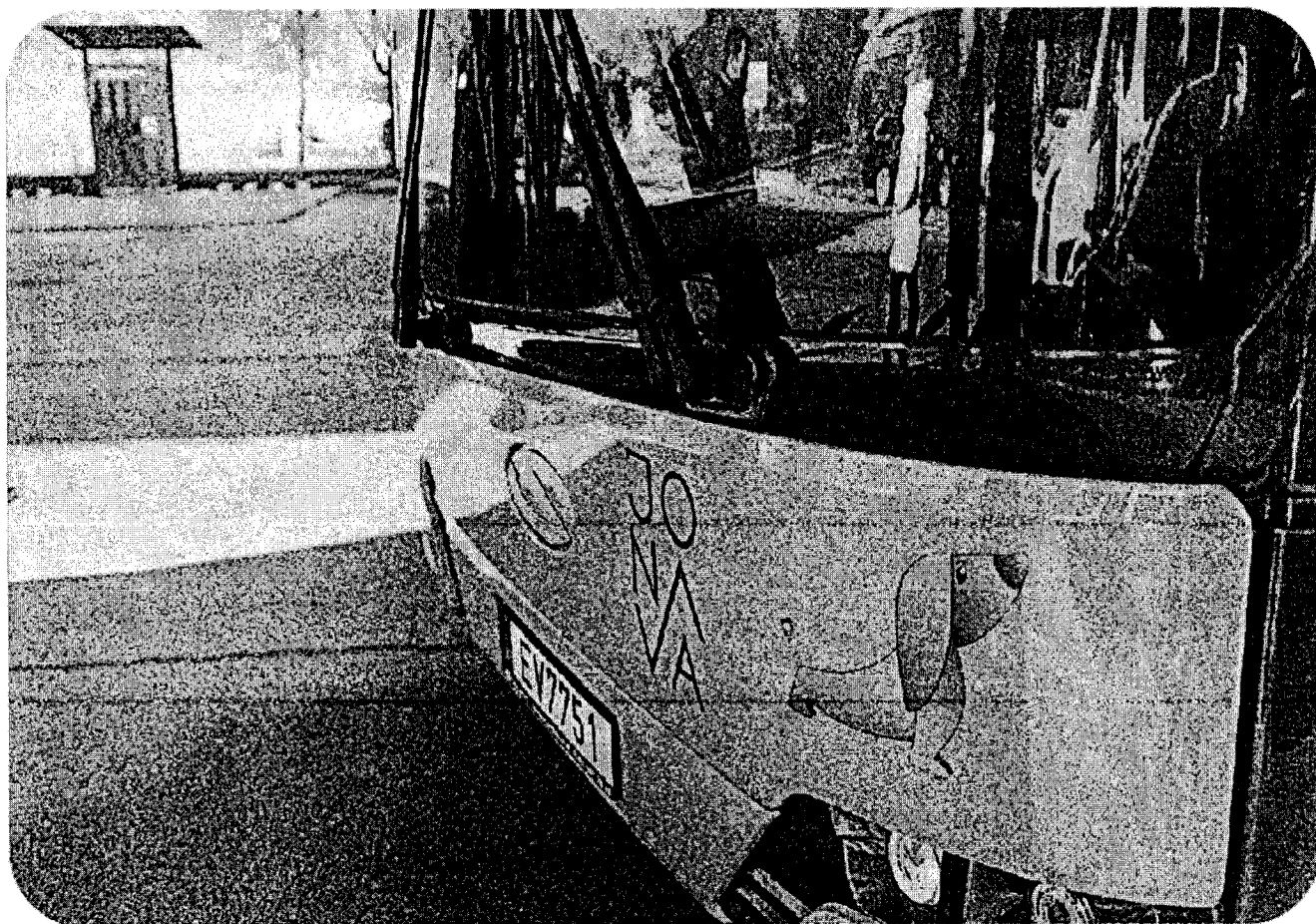
Parengė:
Vitalija Bublytė

Rasa Kasputienė

PATVIRTINTA

Jonavos rajono savivaldybės mero

2024 m. balandžio 15 d. potvarkiu Nr. 1B-211



UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-03-20 Jonava

TURINYS

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS	2
PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ	2
REIKŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ	3
BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI	4
VEIKLOS REZULTATAI	5
BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI	9
FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS	10
PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS	14
VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ	15

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

UAB „Jonavos autobusai“ (toliau gali būti vadinama ir – Bendrovė) metų veiklos ataskaita parengta už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. UAB „Jonavos autobusai“ 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS).

PAGRINDINĖ INFORMACIJA APIE BENDROVĘ

Pavadinimas:	UAB „Jonavos autobusai“
Teisinė forma:	uždaroji akcinė bendrovė
Registravimo data ir vieta:	1992 m. sausio 29 d.
Įregistravimo pažymėjimo Nr.:	024479
Registro valdytojas:	valstybės įmonė Registrų centras
Įmonės registro kodas:	156576661
PVM mokesčio mokėtojo kodas:	LT565766610 (nuo 1994 m. birželio 20 d.)
Buveinė:	Turgaus g. 1, LT-55149 Jonava
Filialai ir atstovybės:	filialų ir atstovybių neturi
Telefono numeris:	(+370 349) 52507
Elektroninio pašto adresas:	info@jonavosautobusai.lt
Interneto svetainės adresas:	http://www.jonavosautobusai.lt/
Įstatai įregistruoti:	2019 m. rugsėjo 17 d.
Akcijos:	Visos akcijos priklauso vienam akcininkui – Jonavos rajono savivaldybei
Vadovas:	Otaras Urbanas - paskyrimo data 2015 m. spalio mėn.; - pirmoji kadencija baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d.; - antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos tikslas – efektyviai vystyti Bendrovės veiklą, racionaliai panaudojant visus materialinius, finansinius bei kitus resursus, tenkinant Bendrovės akcininkų ir visuomenės interesus, laikantis viešosios teisės principų.

Įstatuose nustatytas Bendrovės veiklos objektas – keleivių ir bagažo pervežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties naudojimas ir jos darbo tvarkos užtikrinimas pagal nustatytus Autobusų stočių veiklos nuostatus.

Nors Bendrovė yra pelno siekiančio juridinio asmens teisinė forma, tačiau jai nėra keliamas maksimalaus pelno siekimo tikslas. Bendrovės pelno (rentabilumo) dydį nustato ir reguliuoja Jonavos rajono savivaldybė.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1 029 886 paprastosios vardinės akcijos, kurių kiekvienos nominali vertė – 1,00 Eur. Per ataskaitinius metus Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Visos akcijos priklauso Jonavos rajono savivaldybei.

2019 m. rudenį buvo pakeistas LR Kelių transporto kodeksas, kuriame nuo 2020 m. sausio 1 d. įsigaliojo numatytas naujas autobusų stočių veiklos reglamentavimas ir vežėjai, kurie valdo stoties infrastruktūrą (stotis), turėjo atskirti savo veiklas, t.y. Bendrovės autobusų stotis nuo 2020 m. sausio 1 d. yra atskiras struktūrinis padalinys, o jos apskaita atskirta nuo kitų padalinių. Pasikeitė pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymas, vadovaujantis 34-ojo Lietuvos finansinės atskaitomybės standartu „Segmentų atskleidimas finansinėse ataskaitose“. Bendrovėje išskirti tokie segmentai:

1. Specialieji įsipareigojimai:
 - 1.1. Keleivių vežimas vietinio miesto susisiekimo maršrutais;
 - 1.2. Keleivių vežimas vietinio priemiestinio susisiekimo maršrutais;
 - 1.3. Autobusų stoties paslaugos.
2. Komercinės (kitos) veiklos:
 - 2.1. Keleivių vežimas specialiaisiais reisais;
 - 2.2. Keleivių vežimas užsakomaisiais reisais;
 - 2.3. Serviso paslaugos;
 - 2.4. Nuomos, kitos vienkartinės veiklos.

REIKŠMINGI ĮVYKIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

2023 m. vasario 15 d. pasirašyta sutartis šešiams metams su Jonavos rajono savivaldybe dėl viešųjų paslaugų (vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutų aptarnavimo) teikimo.

Asociacijos „Savarankiškas gyvenimas“ prezidentas Ričardas Dubickas kovo mėn. konsultavo UAB „Jonavos autobusai“ vairuotojus - konduktorius dėl keleivių su specialiaisiais poreikiais vežimo paslaugų kokybės gerinimo. Bendrovė sutarė kryptingai, naudingai bendrauti ir bendradarbiauti keleivių su negalia, mamų su vežimėliais, senjorų ir kt. grupių aptarnavimo kokybės gerinimo klausimais.

Jonavos rajono savivaldybės administracija, įgyvendindama 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ priemonę Nr. 04.5.1-TID-R-518 „Vietinio susisiekimo viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas“, su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra 2020 m. rugpjūčio 7 d. pasirašė projekto „Ekologiškų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“ Nr. 04.5.1-TID-R-518-21-0001 finansavimo sutartį. Projektas įgyvendinamas kartu su partneriu UAB „Jonavos autobusai“. Įgyvendinant projektą 2021 m. spalio mėnesį Bendrovė kartu su savivaldybe įsigijo pirmąjį elektra varomą autobusą Solaris Urbino 12 Electric ir 2023 m. gegužę gavo antrąjį elektrinį autobusą - ISUZU Novociti Volt.

Dar 2 naujus elektrinius autobusus – TEMSA markės, o taip pat ir naują elektromobilių greito įkrovimo stotelę Bendrovė pradėjo eksploatuoti 2023 m. gegužę. Jie įsigyti iš Aplinkos projektų valdymo agentūros (APVA) gauto dalinio finansavimo, pagal Klimato kaitos programos finansavimo priemonę.

Paskutiniame metų ketvirtyje atvyko dar 3 nauji elektriniai autobusai ISUZU. Bendrovė įsigijo pagal projektą, finansuojamą iš dalies ES lėšomis pagal Klimato kaitos programos projektą „Jonavos autobusų parko“ atnaujinimas įsigyjant ekologiškas elektra varomas transporto priemones.

2023 metų pabaigoje patobulinta programėlė „Jonava E-BUS“. Nuo 2021 m. rugsėjo mėnesio programėlė veikė tik „Android“ operacinę sistemą turinčiuose telefonuose, o nuo sausio mėnesio ją galima naudotis ir „iPhone“ mobiliuose telefonuose. Mobiliąją aplikaciją „Jonava E-Bus“ galima atsisiųsti iš aplikacijų platformos App Store. Tai greitas ir saugus atsiskaitymas autobuse nenaudojant grynųjų pinigų.

Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų (KPPAR) Jonavos filialo surengtame Jonavos rajono verslo bendruomenės pagerbimo vakare įvertintos sėkmingiausios 2023 m. Jonavos rajono įmonės bei jų vadovai. Vienos iš nominacijų „Inovacijų šauklys 2023“ laimėtoja - bendrovė „Jonavos autobusai“. Į viešojo transporto atnaujinimą ir infrastruktūrą investuota rekordiškai didelė suma – 2,2 mln. eurų.

BENDROVĖS VALDYMAS IR STRUKTŪRA, ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Bendrovės valdymo organai:

- Bendrovės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės vykdomoji institucija;
- Vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas.

Vadovo pareigas 2023 m. ėjo direktorius Otaras Urbanas. Jis užima šias pareigas nuo 2015 m. spalio mėn. 2018 m. pradžioje įsigaliojusi ABĮ nuostata dėl vadovų kadencijų, Otaro Urbano vadovavimo laikotarpį prilygino pirmajai kadencijai, kuri baigėsi 2022 m. gruodžio 31 d. Antrai kadencijai, kuri prasidėjo 2023 m. sausio 1 d., paskirtas 2022 m. gruodžio mėnesį.

Vadovo kompetencijos yra nustatytos Bendrovės įstatuose, skelbiamuose interneto svetainės <http://jonavosautobusai.lt> skiltyje „Administracinė informacija“. Vadovas atsakingas už veiklos organizavimą, veiklos rezultatų pasiekimą bei nustatytų tikslų įgyvendinimą, už Bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų parengimą.

UAB „Jonavos autobusai“ direktoriaus mėnesinės alga nustatyta Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 13B-1548 „Dėl Jonavos rajono savivaldybės valdomų bendrovių vadovų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kintamoji dalis apskaičiuojama procentais nuo mėnesinės algos pastovios dalies, skiriant po 5 procentus už kiekvieno rodiklio, siejamo su Bendrovės veiklos rezultatais, akcijų valdytojo keliamų lūkesčių Bendrovei bei Bendrovės strategijoje nustatytų uždavinių ir ilgalaikių bei trumpalaikių tikslų įgyvendinimu.

Bendrovės vadovui per 2023 m. bendrai priskaičiuota darbo užmokesčio 86 505 Eur, iš kurių 15 636 Eur sudaro trys premijos, ligos išmoka iš darbdavio 862 Eur. Vidutinis mėnesio darbo užmokestis 7 209 Eur (pagal 31 LFAS standartą).

Bendrovėje yra trys padaliniai: autobusų stoties, eksploatacijos ir serviso. Jiems vadovauja betarpiškai pavaldūs direktoriui funkciniai vadovai: autobusų stoties viršininkas, eksploatacijos skyriaus vadovas ir serviso vadovas. Dalis darbuotojų yra pavaldūs tiesiogiai direktoriui. Administracija ypatingą dėmesį skiria vidaus kontrolei. Bendrovės veiklą reglamentuojančios tvarkos, taisyklės, įsakymai, grafikai stiprina vidinę kontrolę, gerina ūkinę ir strateginę veiklą, turi teigiamos įtakos galutiniams rezultatams. Siekiant užtikrinti pajamų surinkimą iš keleivių, kontroliuojamas vairuotojų darbas maršrutuose, tikrinama, kaip jie laikosi keleivių ir bagažo vežimo taisyklių. Bendrovės valdymo struktūra patvirtinta 2023 m. spalio 31 d. (1 priedas).

Norėdami išlaikyti Bendrovėje kvalifikuotus darbuotojus, privalome juos tinkamai motyvuoti. Mūsų vairuotojai – aukštos kvalifikacijos. Jie privalo gebėti ne tik vairuoti įvairių markių ir amžiaus autobusus, bet ir juos prižiūrėti, mokėti valdyti švieslentes. Į Bendrovės kolektyvą neskuba įsilieti jauni vairuotojai, dėl ko ateityje gali kilti problemų, nes jau šiuo metu autobusų vairuotojų amžiaus vidurkis 58 metai.

Vyriausybės nustatytas minimalus darbo užmokestis per 5 metus (2020 m. sausio 1 d. – 2024 m. sausio 1 d.) padidėjo 52,2 proc., vidutinis darbo užmokestis Lietuvoje (nuo 2019 m. IV ketv. iki 2023 m. IV ketv.) padidėjo 55,3 proc. Nors mūsų Bendrovėje darbo užmokesčio vidurkis (2019 m. – 2023 m.) didėjo apie 53,9 proc., tačiau jis tesiekia 80 proc. Lietuvos VDU.

Kolektyvinė sutartis

Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę, 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija. Kolektyvinė sutartis taikoma ir yra privaloma visiems Bendrovės darbuotojams.

Darbuotojų skaičius ir kaita, demografiniai rodikliai

2023 m. pabaigoje bendrovėje dirbo 70 darbuotojų (2, be jų, dar yra gimdymo arba vaiko priežiūros atostogose), iš jų 11 – vadovų ir specialistų, 10 – techninių darbuotojų, 8 – remonto

darbininkai, 37 autobusų vairuotojai, 4 – pagalbinio personalo darbuotojai. Moterys sudarė - 30 proc. dirbančiųjų. Per 2023 m. priimta 10 darbuotojų, atleisti 11.

RODIKLIAI	2023 m.	2022 m.	Pokytis, proc.
Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius (žmonės)	68	70	-2,9
administracija	5	5	0,0
specialistai	5	5	0,0
techninis personalas	10	12	-16,7
darbininkai	44	45	-2,2
pagalbinis personalas	4	3	+33,3
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius (žmonės)	64,8	67,5	-4,0
administracija	4,8	5,1	-5,9
specialistai	4,3	4,2	+2,4
techninis personalas	9,5	10,9	-12,8
darbininkai	43,4	45	-3,6
pagalbinis personalas	2,8	2,3	+21,7
Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius be Bendrovės vadovo (žmonės)	63,8	66,5	-4,1
Vidutinis metinis darbuotojų darbo užmokestis	1730	1430	+21,0
administracija	3442	2790	+23,4
specialistai	2007	1556	+29,0
techninis personalas	1541	1268	+21,5
darbininkai	1598	1330	+20,2
pagalbinis personalas	1059	915	+15,7

Lentelė Nr. 1. Vidutinio darbuotojų skaičiaus ir vidutinio DU pokyčiai.

Metų pabaigoje bendrovėje 2 moterys dirbo autobusų vairuotojomis - konduktorėmis. Vidutinis darbo stažas visų Bendrovėje dirbančių darbuotojų 13 metų, o vien vairuotojų – konduktorių 11,5 metų. Daugiau kaip 20 metų bendrovėje dirba 17 proc. darbuotojų. Vidutinis visų dirbančiųjų amžius 55 metai, o vairuotojų – konduktorių amžiaus vidurkis yra 58 metai.

Bendrovėje galioja 2018 m. gruodžio 28 d. patvirtinta UAB „Jonavos autobusai“ Darbo apmokėjimo sistema.

Darbuotojų pokytis pavaizduotas 1 lentelėje. Autobusų vairuotojų – konduktorių santykis su kitais darbuotojais metų gale buvo 52,9 proc.

VEIKLOS REZULTATAI

UAB „Jonavos autobusai“ direktorius 2023 metais patvirtino Bendrovės veiklos strategiją 2023 - 2026 m. Bendrovė siekia teikti aukštos kokybės keleivių vežimo paslaugą Jonavos mieste ir rajone, atsižvelgiant į geriausią sutartyse su Jonavos rajono savivaldybe nustatytos paslaugos kokybės ir kainos santykį. Pagrindiniai Bendrovės veiklos strateginiai tikslai: siekti pelningos veiklos, užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą, atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą, tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas, didinti darbuotojų motyvaciją, stiprinti darbdavio reputaciją, didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus ir įvairumą. Visos strateginės kryptys tarpusavyje glaudžiai susijusios ir viena kitą papildančios. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso ir nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartis vykdymo Bendrovės atžvilgiu (įsipareigojimų savalaikis vykdymas, paslaugų kainų indeksavimas, sutikimai laiku vykdyti investicinius projektus bei disponuoti pakankamais ištekliais).

Finansiniai tikslai – finansinius metus užbaigti pelningai, subalansuoti pinigų srautus. Šių tikslų įgyvendinimas priklauso nuo Bendrovės akcininko, paslaugų užsakovo įsipareigojimų pagal Viešųjų paslaugų teikimo sutartį vykdymo Bendrovės atžvilgiu (finansavimo užtikrinimas, skolų apmokėjimas).

Pagrindinė Bendrovės veikla – keleivių vežimas vietinio (miesto ir priemiestinio) susisiekimo maršrutais. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra mažas ir vidutines pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys, į mokymo įstaigas važiuojantys mokiniai. Kitų rinkos dalyvių, dirbančių Jonavos viešojo transporto sistemoje šiuo metu nėra. Taip pat Bendrovė teikia autobusų stoties paslaugas. Papildomas pajamas Bendrovė gauna iš autobusų nuomos, reklamos, techninės ir remonto paslaugų, stovėjimo vietų nuomos.

Autobusų struktūra

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės transporto parką sudarė 36 autobusai. 2023 m. Bendrovė įsigijo (pradėjo eksploatuoti) 6 naujus, elektra varomus autobusus, Isuzu ir Temsa markių. Bendrovė per ataskaitinius metus nurašė 10 autobusų: 3 susidėvėjusius autobusus pardavė aukciono būdu; 5 nurašyti ir perduoti sunaikinimui pagal Klimato kaitos programos finansavimo priemonę „Miesto ir priemiestinio viešojo transporto priemonių parko atnaujinimas skatinant naudoti elektra, biometanu, suslėgtomis gamtinėmis dujomis, suskystintomis dujomis varomas transporto priemonės“; 2 autobusai Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu buvo perduoti Smilos miesto tarybos vykdomajam komitetui (Ukraina). Autobusų parkas atsinaujina lėtai, be to dar išlieka didelė transporto priemonių markių ir modifikacijų įvairovė. Tokia padėtis didina atsarginių dalių sandėlių, ilgina pristovą, susijusias su atsarginių dalių laukimu, apsunkina parko valdymą, kuomet reikia diegti papildomą įrangą ar užtikrinti informacijos teikimą keleiviams.

2023 m. gruodžio 31 d. Bendrovės autobusų, naudojamų keleivių vežimui reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais, pasiskirstymas pagal gamintojo markę bei amžių pateikiamas 2 lentelėje ir 1 diagramoje.

Autobusų remontas vykdomas operatyviai – tai rodo ir geras reisų įvykdymo procentas. Per 2023 m. nutraukti 22 reguliarius reisai, reisų įvykdymas pagal Jonavos rajono savivaldybės tarybos patvirtintą „Jonavos rajono visuomenei būtinų vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų, aptarnaujamų UAB „Jonavos autobusai“ sąrašą“ buvo 99,93 proc.

AUTOBUSO MARKĖ	Kiekis, vnt.	Vidutinis amžius, metais
OTOKAR	6	9
MAN	3	15
VOLKSWAGEN	2	14
SETRA	2	18,5
MERCEDES BENZ	8	19,5
IVECO	7	6
ISUZU / ELECTRIC	5	1
SOLARIS / ELECTRIC	1	2
TEMSA / ELECTRIC	2	1
BENDRAI	36	10,5

Lentelė Nr. 2. Turimų autobusų pasiskirstymas pagal gamintojo markę ir amžių 2023 m. pab.

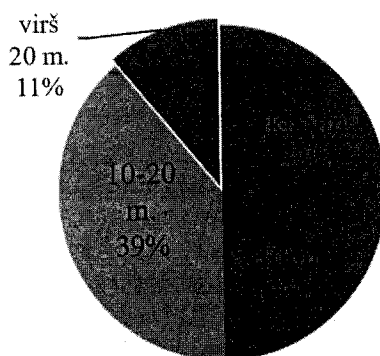


Diagrama Nr. 1. Eksploatuojamų autobusų pasiskirstymas pagal amžių (2023 m. pab.).

Autobusų ir ūkio transporto ridos pokyčiai

RIDA (tūkst. km)	2023 m.	2022 m.	Pokytis, tūkst. km	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose su keleiviais	1 190,1	1 115,1	+75,0	+6,7
Miesto susisiekimo maršrutuose su keleiviais	162,9	217,1	-54,2	-25,0
Nulinė rida maršrutuose (be keleivių)	27,3	29,5	-2,2	-7,5
Užsakomaisiais reisais	16,2	19,6	-3,4	-17,3
Specialiaisiais reisais	10,8	13,8	-3,0	-21,7
Ūkio paskirties automobilių	62,4	72,5	-10,1	-13,9
Kita	5,5	5,8	-0,3	-5,2
Viso:	1 475,2	1 473,4	+1,8	+0,1

Lentelė Nr.3. Turimų transporto priemonių ridos pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. km ir %).

Per 2023 m. priemiestinio susisiekimo maršrutuose rida padidėjo dėl reisų, kurie buvo laikinai sustabdyti dėl ekstremalios situacijos, atnaujinimo ir naujų maršrutų atsiradimo. Miesto maršrutų ir nulinė rida (be keleivių) sumažėjo, dėl visiškai nutrauktų maršrutų į AB „Achema“.

Keleivių vežimo rodiklių pokyčiai

Bendrovėje per 2023 m. reguliariais reisais iš viso buvo pervežta apie 1 239,6 tūkst. keleivių, t.y. 4,4 proc. daugiau nei 2022 m. – 1 187,0 tūkst. keleivių (Lentelė Nr. 4). Pagal pervežimų rūšis 74,8 proc. keleivių pervežta priemiesčio maršrutais ir 25,2 proc. miesto maršrutais. Per 2023 m. keleivių skaičius didėjo dėl karo pabėgėlių nemokamo vežimo, kai kas atsisakė važiuoti nuosavu transportu dėl didėjančios savikainos, dėl padidėjusių bilietų kainų tolimojo susisiekimo maršrutuose, dėl naujų maršrutų atsiradimo, dėl vasarą nutrauktų didelės dalies tolimojo susisiekimo maršrutų per Jonavą. Tačiau kol kas pasiektas tik 77 proc. ikikovidinis rezultatas (2019 m. – 1 609 tūkst. kel.). Per 2023 m., Jonavos vietinio susisiekimo maršrutais, pasinaudodami 100 proc. važiavimo lengvata, 38,9 tūkst. kartų važiavo nuo karo Ukrainoje pabėgę ukrainiečiai.

Taip pat keleiviai buvo vežami užsakomaisiais ir specialiaisiais reisais. Per 2023 m. buvo įvykdyti 92 (per 2022 m. – 104) autobusų nuomos užsakymai.

KELEIVIAI (tūkst. kel.)	2023 m.	2022 m.	Pokytis, tūkst. kel.	Pokytis, %
Priemiestinio susisiekimo maršrutuose	926,8	851,5	+75,3	+8,8
Iš jų mokiniai (įskaič. 1 eilutėje)	211,9	208,1	+3,8	+1,8
Miesto susisiekimo maršrutuose	312,8	335,5	-22,7	-6,8
Viso:	1 239,6	1 187,0	+52,6	+4,4

Lentelė Nr.4. Keleivių skaičiaus reguliaraus vietinio susisiekimo maršrutuose pokytis per metus, (tūkst. kel., %).

Kaip ir kiekvienais metais buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami pasiūlymai ir analizės Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, jų pritaikymo keleivių poreikiams.

Miesto susisiekimo autobusų maršrutai. Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. Kaip per 2021 – 2023 metus kito miesto susisiekimo maršrutuose vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida su keleiviais pateikta 2 diagramoje.

Miesto maršrutus užsako savivaldybė, ji nustato maršrutų, reisų skaičių, tvirtina eismo tvarkaraščius ir tarifus. 2023 m. pabaigoje Bendrovė užtikrino susisiekimą Jonavos mieste 5 miesto maršrutais.

2022 m. Jonavos rajono savivaldybės Keleivinio kelių transporto komisija, įvertinusi savivaldybės finansines galimybes, keleivių skaičiaus mažėjimą ir nuostolių augimą miesto maršrutuose, 2022 m. priėmė sprendimą nutraukti AB „Achema“ krypties maršrutus bei jų autobusų reišus Jonavoje. Kad sprendimas buvo priimtas tinkamas matome diagramoje Nr. 2: ridai sumažėjus 25 proc., keleivių sumažėjo tik 7 proc.

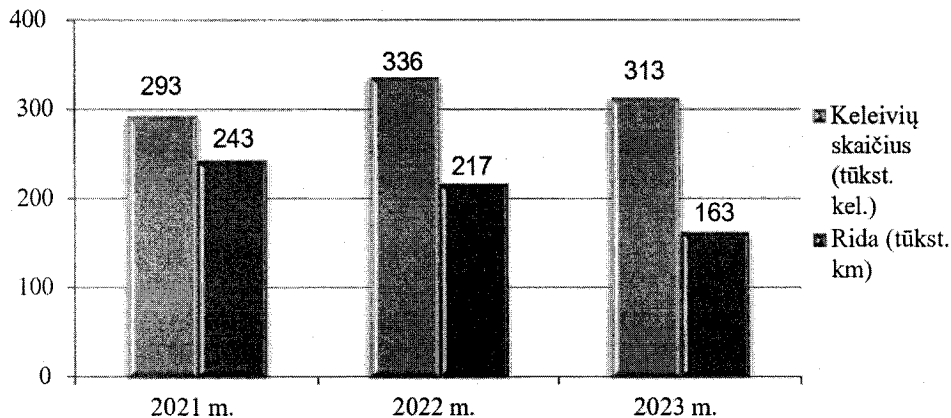


Diagrama Nr. 2. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika miesto susisiekimo maršrutuose.

Kad nutraukus Achemos krypties miesto maršrutus nesusidarytų reisų trūkumas pačiame mieste, 2022 m. vasarą keleiviai pradėti vežti miesto maršrutu Nr. 2 „Rimkai – Maxima - Šveicarija“, taip pat pritaikant jį ir Meškonių, Šveicarijos, Spanėnų, Kunigiškių gyventojų poreikiams (atvykti ryte į Jonavą, į mokyklas, darbus, polikliniką, kitas įstaigas). Dėl to buvo galima priemiestinio maršruto „Jonava – Kaunas“ dviem reisais nebeužvažiuoti į Šveicariją, bei atsisakyti priemiestinio maršruto „Jonava – Šveicarija“.

Priemiestinio susisiekimo autobusų maršrutai. UAB „Jonavos autobusai“ 2023 m. pabaigoje aptarnavo 22 priemiestinius maršrutus (iš jų 3 maršrutai nevykdomi: nuo 2017 m. spalio mėn. „Jonava – Žinėnai“ ir „Jonava – Naujasodis“, 2022 m. nustojomė važiuoti maršrutu „Jonava – Šveicarija“). 2023 m. pradėjome važiuoti trim naujais maršrutais: „Jonava – LEZ (Oro parko g.)“, „Jonava – Pageležiai“ ir „Jonava – Bukonys – Panoteriai“ Visi maršrutai aptarnaujami pagal 2023 m. vasario 15 d. sutartį su Jonavos rajono savivaldybe.

2023 m. priemiestinių maršrutų rida sudarė 1 185,4 tūkst. km, pajamos 1 563,8 tūkst. Eur, iš jų 66,8 proc. gaunama pajamų iš keleivių, 20,0 proc. kompensacijos už pervežimus su lengvatomis ir 13,2 proc. už pervežtus mokinius. Jonavos rajono savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensavimui savivaldybė per 2023 m. skyrė 871,1 tūkst. Eur.

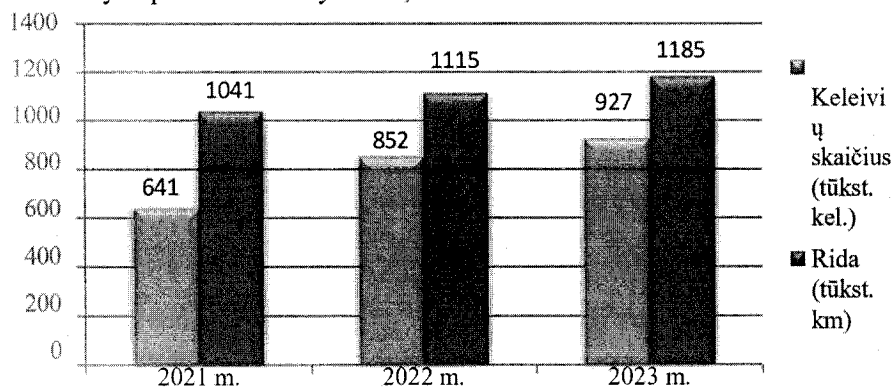


Diagrama Nr. 3. Keleivių skaičiaus ir ridos dinamika priemiestiniuose maršrutuose.

Kaip kito vežtų keleivių skaičius ir transporto priemonių nuvažiuota rida per pastaruosius 3 metus priemiestiniuose maršrutuose, pateikta 3 diagramoje.

Autobusų stoties paslaugos

Bendrovės tikslas yra teikti visapusiškai kokybiškas paslaugas, siekti, kad kiekvienas klientas jaustųsi kuo patogiau ne tik autobuse, bet ir autobusų stotyje. Keleivių aptarnavimo kokybės gerinimas yra vienas iš principinių uždavinių. Pagrindinė autobusų stoties paskirtis – aptarnauti keleivius, vykstančius reguliaraus vietinio ir susisiekimo maršrutais, organizuoti autobusų ekipažų priešreisinį patikrinimą ir tarpreisinį poilsį, kontroliuoti autobusų išvykimo bei atvykimo laiką, parduoti keleiviams vienkartinus ir terminuotus bilietus, teikti jiems informaciją ir bagažo saugojimo paslaugas, organizuoti ir kontroliuoti smulkių siuntų vežimą.

Nuo 2023 m. metų liepos 1 d. įsigaliojusios Kelių transporto kodekso nuostatos turėjo reikšmingos įtakos vežėjams priimant sprendimus dėl tolimesnės veiklos vykdymo. Dalis vežėjų analizavo tolimojo susisiekimo maršrutus ir jų reišus, o nuostolingų maršrutų savo iniciatyva atsisakė. Keturios tolimojo susisiekimo vežėjų kompanijos dėl to ataskaitiniais metais nutraukė sutartį su Bendrove. Keleivių, autobusų ir jų ekipažų aptarnavimo Jonavos autobusų stotyje sutartys yra pasirašytos tik su 2 tolimojo susisiekimo vežėjais (2022 m. buvo 6).

Jau 13 metų, bendradarbiaujant su UAB „Kautra“, teikiamos siuntų gabenimo autobusais paslaugos. Per 2023 m. Jonavos autobusų stotyje priimta išsiuntimui 6 974 siunta, t.y. 2,5 proc. daugiau nei 2022 m. – 6 801. Iš kitų autobusų stočių atkeliavo 8 344 siuntos, t.y. 7,6 proc. daugiau nei 2022 m. – 7 752. Bendrovės pajamos už siuntų gabenimo paslaugas (atėmus siuntų gabenimo sąnaudas) per metus padidėjo 12,3 proc.: 11,9 tūkst. Eur 2023 m. ir 10,6 tūkst. Eur 2022 m. Per dieną apyvartoje dalyvauja vidutiniškai 42 vnt. siuntos.

Autobusų stoties kasoje taip pat teikiamos ir kitos paslaugos: prekiaujama išankstiniais ir tos dienos tolimojo bei priemiestinio (maršrutai Jonava – Kaunas, Rukla. Reabilitacijos centras, Kėdainiai) susisiekimo bilietais, galima įsigyti terminuotus vietinio susisiekimo bilietus, palikti saugojimui bagažą. Už kasoje teikiamas paslaugas galima atsiskaityti banko mokėjimo kortelėmis.

BENDROVĖS MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIAI TIKSLAI

UAB „Jonavos autobusai“ 2022-2025 metų strateginiame plane ir nubrėžė artimiausių keturių metų veiklos prioritetus.

Misijs – užtikrinti Jonavos rajono gyventojams ir svečiams patrauklų, patogų ir šiuolaikišką susisiekimą viešuoju transportu.

Vizija – tapti viena iš lyderiaujančių, konkurencingų ir atitinkančių aukščiausius reikalavimus įmonių Lietuvoje.

Strateginės kryptys – tai veiklos efektyvumo didinimas, bendrovės plėtra, organizacinės veiklos tobulinimas. Strateginėms kryptims įgyvendinti Bendrovė remiasi vertybėmis ir formuoja Bendrovės kultūrą. Bendrovė išskyrė keturias vertybes, kurios tarpusavyje sąveikaudamos sudarys prielaidas įgyvendinti Bendrovės strategiją:

- Efektyvumas
- Patikimumas
- Atsakomybė
- Skaidrumas

2023 m. tikslų įgyvendinimas

2023 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai su paaiškinimais pateikti 2 priede.

FINANSINIŲ IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ, BIUDŽETO PLANO IR LŪKESČIŲ VYKDYMAS

Pagrindiniai ūkiniai ir finansiniai rodikliai

TURTO IR NUOSAVO KAPITALO POKYČIAI	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Turtas (tūkst. Eur)	2 300,3	2 252,4	4 502,5
Nuosavas kapitalas (tūkst. Eur)	1 141,3	1 150,0	1 176,9
PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA			
Pajamos iš viso (tūkst. Eur)	2 337,4	2 819,7	3 196,5
Pagrindinės veiklos (pardavimų) pajamos (tūkst. Eur)	2 328,3	2 815,0	3 173,7
Kitos veiklos pajamos (tūkst. Eur)	9,1	4,8	17,1
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos (tūkst. Eur)	0,0	0,0	5,7
Sąnaudos iš viso (tūkst. Eur)	2 296,5	2 808,9	3 158,6
Pagrindinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	1 496,6	1 878,6	2 030,6
Kitos veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	787,2	918,1	1 083,8
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (tūkst. Eur)	12,7	12,2	44,2
Pelnas iki apmokestinimo (tūkst. Eur)	40,8	10,8	37,9
Grynasis pelnas (tūkst. Eur)	33,6	8,7	32,1
INVESTICIJOS			
Investicijos (tūkst. Eur)	327,2	327,8	1 923,7
Bendrovės nuosavos lėšos investicijoms (tūkst. Eur)	306,8	303,4	849,3
INFORMACIJA APIE DARBUOTOJUS			
Darbuotojų skaičius sąraše (vidutinis metinis, dirbančių)	76	70	68
Vidutinis sąlyginis metinis darbuotojų skaičius	70,3	67,5	64,8
Bruto darbo užmokesčio lėšos (tūkst. Eur)	1 003,4	1 158,5	1 345,5
Bruto darbo užmokesčio lėšos be Bendrovės vadovo (tūkst. Eur)	952,3	1 091,9	1 259,8
Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis* (Eur), tame skaičiuje:	1 189	1 430	1 730
Vidutinis mėnesinis direktoriaus darbo užmokestis* (Bendrovėje yra vienas vadovas) (Eur)	4 261	5 552	7 716
Vidutinis mėnesinis kitų darbuotojų darbo užmokestis* (Eur)	1 104	1 350	1 643
Pardavimo pajamos, tenk. vienam darbuotojui (tūkst. Eur / darb.)	30,6	40,2	46,7

Lentelė Nr. 5. Pagrindiniai veiklos rodikliai ir jų pokytis per 2021 – 2023 m.

* skaičiuojama, imant sąlyginį darbuotojų skaičių, pagal Valstybės duomenų agentūros rekomendacijas.

UAB „Jonavos autobusai“ trejų finansinių metų (2021, 2022, 2023) veiklos rodiklių pokytis pavaizduotas prieš tai pateiktoje Pagrindinių ūkinių ir veiklos rodiklių 5 lentelėje. Pagrindinių Bendrovės 3 praėjusių laikotarpių rodiklių ir jų prognozė 3 ateinantiems finansiniams laikotarpiams pateikta 6 lentelėje.

Remiantis UAB „Jonavos autobusai“ 2023 m. gruodžio 31 d. balanso duomenimis nuosavo kapitalo vertė sudaro 1 176 899 Eur, tame skaičiuje:

- įstatinis kapitalas – 1 029 886 Eur;
- akcijų priedai – 24 Eur;
- kiti rezervai – 114 872 Eur;
- nepaskirstytasis pelnas – 32 117 Eur.

2023 m. Bendrovės veiklos rezultatas yra 32,1 tūkst. Eur grynojo pelno (2022 m. – 8,7 tūkst. Eur grynojo pelno; 2021 m. – 33,6 tūkst. Eur pelnas). Tipinės veiklos pardavimo pajamos

per 2023 m. yra padidėjusios 13 proc., t.y. 358,8 tūkst. Eur, jų gauta – 3 173,7 tūkst. Eur (2022 m. – 2 815,0 tūkst. Eur).

RODIKLIS (tūkst. Eur)	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.
Pardavimo pajamos	2 328	2 815	3 174	3 428	3 497	3 532
Pardavimo savikaina	1 509	1 879	2 031	2 226	2 337	2 430
Bendrosios sąnaudos	788	918	1 084	1 068	1 121	1 188
Kitos veiklos rezultatas	9	5	17	1	1	4
Turto iš viso	2 300	2 252	4 503	4 600	4 830	4 975
Ilgalaikis turtas	1 738	1 601	2 997	3 117	3 242	3 262
FINANSINIAI RODIKLIAI						
Likvidumas (trumpalaikis turtas / trumpalaikiai įsipareigojimai)	1,05	1,3	1,2	1,4	1,5	1,3
Bendras pelningumas (bendrasis pelnas / pardavimai), proc.	35,7	33,3	36,0	43,1	43,3	43,5
Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai), proc.	1,4	0,3	1,0	2,0	2,1	1,8
EBITDA (pelnas, neatskaičius palūkanų, mokesčių, nusidėvėjimo ir amortizacijos) (tūkst. Eur)	388,5	406,6	572,0	563,0	568,0	562,0
EBITDA marža (EBITDA / pardavimų pajamos), proc.	16,7	14,4	18,0	18,2	18,8	18,4
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas), proc.	2,9	0,8	2,7	3,8	3,9	3,8
Turto pelningumas (ROA) (grynasis pelnas / turtas), proc.	1,5	0,4	0,7	1,0	1,0	0,8

Lentelė Nr. 6. Pagrindinių finansinių rodiklių dinamika ir prognozės (tūkst. Eur).

Veiklos rezultatai ir su ankstesnių laikotarpių informacija susiję lyginamieji duomenys, iš kurių galima spręsti apie įmonės veiklos rezultatus, pateikti pelno (nuostolių) ataskaitoje (3 priedas). Bendrovės turto, įsipareigojimų ir nuosavo kapitalo, finansinė situacija metų pabaigai pateikta Balanse (4 priedas).

Informacija apie turtą

TURTO SUDĖTINĖS DALYS (tūkst. Eur)	2023-12-31	2022-12-31	Pokytis, tūkst. Eur	Esminės pokyčių priežastys (tūkst. Eur)
Ilgalaikis turtas (įsigijimo verte, atskaičius nusidėvėjimą)	2 997,4	1 600,9	+1 396,5	+1 589 tūkst. 6 elektr. autobusų įsigijimas; +102 tūkst. 3 elektromobilių įkrovos stotelių įsigijimas; Vertę mažino pastatų ir autobusų nusidėv.
Trumpalaikis turtas (tikrąją verte)	1 433,9	591,5	+842,4	+836 tūkst. pinigai ir pinigų ekvivalentai; +2,7 tūkst. gautinos sumos; +3,6 tūkst. atsargos.
Ateinančio laikotarpio sąnaudos (tikrąją verte)	71,2	60,0	+11,2	
Turtas viso:	4 502,5	2 252,4	+2 250,1	

Lentelė Nr. 7. Bendrovės turto vertės pokytis per metus, (tūkst. Eur ir %).

Finansinė informacija apie bendrovės atliekamas atskiras veiklas

Per 2023 metus Bendrovės turto vertė padidėjo 2 250 tūkst. Eur (7 lentelė). Išsamesnė informacija apie turto sudėtinų straipsnių pasiskirstymą ir pokyčius 4 priede.

Finansinė informacija apie atskiras Bendrovės atliekamas veiklas pateikta 5 priede.

Ataskaitinių metų metinio biudžeto plano vykdymo duomenys

UAB „Jonavos autobusai“ 2023 m. biudžetas buvo suplanuotas trečią kartą. Biudžeto plano vykdymo duomenys pateikti 6 priede.

Akcininko keliamų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai

Bendrovė savo veiklą vykdė remdamasi Jonavos rajono savivaldybės administracijos suformuluotais lūkesčiais 2023 m. - 2027 m. laikotarpiui. Bendrovės ir bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių įgyvendinimo rezultatai pateikti 7 priede.

Bendrovės sandoriai

Per 2023 metus Bendrovėje buvo sudaryti 99 sandoriai. Tarp jų yra 10 – sandorių su susijusiomis šalimis, kurie susiję su bendrovės įprastine veikla ir 8 sandoriai nesusiję su įprastine veikla (8 priedas).

Pardavimo pajamos

Bendrovės 2023 metų visos pajamos (su savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija), lyginant su 2022 metais (2 819,7 tūkst. Eur), padidėjo 13,4 proc. ir sudarė 3 196,5 tūkst. Eur (8 lentelė.). Pajamos vietinio susisiekimo maršrutuose iš keleivių didėjo 8 proc., o savivaldybės nuostolių kompensacija didėjo 23 proc.

PAJAMOS (tūkst. Eur)	2023 m.	2022 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimas vietinio susisiekimo maršrutais	2 844,5	2 507,2	+337,3	+13,5
Priemiestinio susisiekimo maršrutais	1 563,8	1 421,7	+142,1	+10,0
Miesto susisiekimo maršrutais	184,0	196,3	-12,3	-6,3
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų priemiestinių maršrutų nuostolių kompensacija	871,1	610,7	+260,4	+42,6
Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų miesto maršrutų nuostolių kompensacija	225,6	278,5	-52,9	-19,0
Autobusų stoties veikla	282,2	248,1	+34,1	+13,7
Komercinė (kita) veikla	47,0	59,6	-12,6	-21,1
Užsakovieji ir specialieji reisai	39,9	48,4	-8,5	-17,6
Kitos paslaugos	7,1	11,2	-4,1	-36,6
Finansinė, kita veikla	22,8	4,8	+18,0	+375
Viso:	3 196,5	2 819,7	+376,8	+13,4

Lentelė Nr. 8. Pajamų pokytis per metus pagal veiklos rūšis, (tūkst. Eur ir %).

Sąnaudų pokyčiai

Bendrovė veiklai vykdyti per 2023 m. laikotarpį patyrė 3 158,7 tūkst. Eur sąnaudų, t.y. 349,7 tūkst. Eur arba 12,4 proc. daugiau nei 2022 m. (10 lentelėje). Bendroje sąnaudų struktūroje keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutuose savikaina sudarė 1 917,3 tūkst. Eur (60,7 proc.),

autobusų stoties veiklos savikaina sudarė 115,1 tūkst. Eur (3,7 proc.), komercinės (kitos) veiklos savikaina sudarė 42,0 tūkst. Eur (1,3 proc.) ir bendrosios ir administracinės veiklos sąnaudos 1 084,2 tūkst. Eur (34,3 proc.).

Būtiniosios sąnaudos skirstomos į paslaugų savikainą bei bendrąsias ir administracines veiklos sąnaudas. UAB „Jonavos autobusai“ visų sąnaudų per 2023 m. pasiskirstymas pavaizduotas 9 ir 10 lentelėse.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos Bendrovėje per 2023 m. didėjo 18 proc. (2022 m. didėjo 32,5 proc.) Šį padidėjimą įtakojo komunalinių ir kitų paslaugų brangimas, darbo užmokesčio didėjimas, didėjusios sąnaudos už vidaus sandorius.

VEIKLOS (BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS) SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2023 m.	2022 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Ilgalaikio turto (išskyrus autobusus) nusidėvėjimas	48,8	38,3	+10,5	+27,4
Ūkinio transporto sąnaudos	11,8	14,2	-2,4	-16,9
Komunalinės ir kitos paslaugos	172,8	161,6	+11,2	+6,9
Administracijos, specialistų, techninio ir aptarnaujančio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	489,2	412,6	+76,6	+18,6
Kitos bendrosios	154,7	113,4	+41,3	+36,4
Vidaus sandoriai	206,9	178,5	+28,4	+15,9
Viso:	1 084,2	918,6	+165,6	+18,0

Lentelė Nr. 9. Veiklos sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

VISOS SĄNAUDOS (tūkst. Eur)	2023 m.	2022 m.	Pokytis, tūkst. Eur	Pokytis, %
Keleivių vežimo vietinio miesto susisiekimo maršrutais sąnaudos:	405,5	470,1	-64,6	-13,7
savikaina:	268,0	318,7	-50,7	-15,9
Autobusų nusidėvėjimo	42,5	41,2	+1,3	+3,2
Autobusų degalų	37,5	74,4	-36,9	-49,6
Autobusų elektros energijos	3,0	neišskirta		
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	15,5	22,4	-6,9	-30,8
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	155,1	169,8	-14,7	-8,7
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	14,4	10,9	+6,5	+59,6
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	137,5	151,4	-13,9	-9,2
Keleivių vežimo vietinio priemiestinio susisiekimo maršrutais sąnaudos:	2 460,2	2 057,0	+403,2	+19,6
savikaina:	1 649,3	1 408,8	+240,5	+17,1
Autobusų nusidėvėjimo	353,3	253,6	+99,7	+39,3
Autobusų degalų	346,8	399,2	-52,4	-13,1
Autobusų elektros energijos	29,1	neišskirta		
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	116,1	123,4	-7,3	-5,9
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	697,3	567,9	+129,4	+22,8
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	106,6	64,7	+71,1	+109,9
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	810,9	648,2	+162,7	+25,1

Autobusų stoties veiklos sąnaudos:	233,7	220,2	+13,5	+6,1
savikaina:	115,1	113,5	+1,6	+1,4
Nusidėvėjimas	44,1	44,1	0,0	0,0
Paslaugų savikaina	16,4	14,8	+1,6	+10,8
Autobusų stoties darbuotojų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	54,6	54,6	0,0	0,0
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	118,6	106,7	+11,9	+11,2
Komercinės (kitos) veiklos paslaugų sąnaudos:	59,2	61,6	-2,4	-3,9
savikaina:	42,0	49,3	-7,3	-14,8
Autobusų nusidėvėjimo	6,9	6,4	+0,5	+7,8
Autobusų degalų	10,4	14,4	-4,0	-27,8
Autobusų elektros energijos	0,6	neišskirta		
Autobusų vairuotojų ir remonto darbininkų darbo užmokesčio ir soc. draudimo	19,2	23,5	-4,3	-18,3
Autobusų techninio aptarnavimo, kapitalinio remonto ir paslaugų	2,7	3,3	-0,6	-18,2
Autobusų draudimo, lizingo palūkanų ir kitų paslaugų	2,2	1,7	+1,1	+64,7
veiklos (bendrosios ir administr.) sąnaudos	17,2	12,3	+4,9	+39,8
Finansinės ir kitos veiklos	0,02	0,004	+0,02	0,0
Viso:	3 158,7	2 809,0	+349,7	+12,4

Lentelė Nr. 10. Visų sąnaudų pokytis per metus pagal sąnaudų rūšis, (tūkst. Eur ir %).

PROBLEMOS, UŽDAVINIAI, RIZIKŲ VALDYMAS

Bendrovė, įgyvendindama akcininko keliamus uždavinius, susiduria su neapibrėžtumu dėl išorinių ir vidinių veiksnių, identifikuoja veiklos rizikas (strategines, finansines, veiklos bei atitikties), iš anksto vertina jų poveikį bei tikimybę ir siekia jas sumažinti. Atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus, išskiriamos apibendrintos svarbiausiomis laikytinos veiklos rizikų grupės, turinčios galimą didelį poveikį bendrovės veiklos tikslų pasiekimui. Bendrovėje vertinamas galimas veiklos rizikų finansinis poveikis, teisinis poveikis bei poveikis reputacijai.

Sėkmingą Bendrovės veiklą sąlygoja pajamų bei sąnaudų santykis. Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi mokiniai, vyresni asmenys bei žmonės vykstantys į darbą. Klaidingai manoma, kad viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Tačiau didėjanti kaina pradinio laikotarpio daro įtaką keleivių skaičiaus mažėjimui, o sumažėjus keleivių skaičiui dar labiau išaugtų nuostoliai. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam kažkokių sąnaudų didėjimui Bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek, kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Didelis dėmesys ir toliau yra skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų bei specialiųjų reisų, t.y., šių paslaugų viešinimas, potencialių klientų paieška, dalyvavimas viešųjų pirkimų konkursuose.

Siekiant mažinti Bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, naujų technologijų diegimas su aptarnavimu ir remontu susijusiose srityse, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė. Manome, kad dar labiau mažinti nuo įmonės veiklos priklausančias sąnaudas nebus efektyvu, nes gali nukentėti darbo kokybė.

Apie 15 proc. eksploatuojamų autobusų yra morališkai ir fiziškai pasenę. Didelis autobusų amžius didina eksploatacines sąnaudas, o be to geresnės ir naujesnės transporto priemonės leidžia padidinti greitį maršrutuose, gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą, todėl pritraukia daugiau keleivių.

Taip pat negalima atsisakyti ir tolimesnės investicijos į remonto bazės atnaujinimą. Juk daug išlikusios remonto įrangos buvo pritaikyta senų autobusų remontui. Dabar autobusų parkas labai įvairus. Remonto darbininkams tenka mokytis bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, remontui ir priežiūrai.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės ir administracinės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai visiškai atsisako autobusų paslaugų, jei jie važiuoja vos du kartus per dieną ar tik du kartus per savaitę.

Svarbu skirti lėšų ir naujų IT priemonių diegimui visuomeninio transporto sistemoje, tobulinant transporto kontrolės, bilietų ir keleivių informavimo sistemas. Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, kitų paslaugų kainos).

Sėkmingą Bendrovės funkcionavimą gali sutrikdyti šie rizikos faktoriai:

- pasenę ir susidėvėję autobusai, nes parkas šiuo metu eksploatuoja 11 proc. autobusų, kuriems yra virš 20 metų. Dėl didelio nusidėvėjimo mažėja Bendrovės konkurencingumas ir didėja vežimų sąnaudos;

- mažai didėjantis darbuotojų darbo užmokestis;
- nelegalūs vežėjai;
- dėl karo Ukrainoje vis brangstančių energetinių išteklių;
- su COVID-19 pandemija susiję išliekami pokyčiai.

Pagrindiniai rizikos valdymo proceso tikslai Bendrovėje:

- pasiekti Bendrovės tikslus kartu su kontroliuojamais, bet iš esmės priimtinais šių tikslų nuokrypiais;

- užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams, akcininkui ir kitoms suinteresuotoms šalims;

- apsaugoti Bendrovės reputaciją;
- ginti akcininkų, darbuotojų, klientų, suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
- užtikrinti Bendrovės stabilumą (įskaitant ir finansinį) bei tvarumą.

Bendrovė vadovaujasi 2020 m. spalio 1 d. patvirtintomis UAB „Jonavos autobusai“ vidaus ir finansų kontrolės taisyklėmis. Vidaus kontrolė - sukurta visa kontrolės rūšių sistema, kuria siekiama užtikrinti veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginio ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Sukurtos vidaus kontrolės taisyklės Bendrovėje yra veiksmingos ir pakankamos valdymo, personalo valdymo ir darbo organizavimo, viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo, turto ir lėšų valdymo, biudžeto vykdymo, veiklos rizikos perkant prekes, paslaugas ir darbus srityse.

Bendrovės direktorius ir jo pavedimu atitinkamų struktūrinių padalinių vadovai užtikrina, kad vidaus kontrolės sistema garantuotų patikimos ir tinkamos informacijos, turinčios įtakos sprendimams priimti, pateikimą laiku ir tinkama forma. Bendrovės direktorius konkrečias užduotis, susijusias su vidaus kontrolės organizavimu, skiria atskiriems struktūrinių padalinių vadovams, kartu užtikrindamas, kad tos užduotys bus tinkamai atliktos.

VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, INFORMACIJA APIE PLĖTRĄ

Pagrindiniai Bendrovės veiklos planai siejami su teikiamų paslaugų tinklo išlaikymu ir paslaugų kokybės gerinimu. Analizuojant veiklos rodiklius ir atsižvelgiant į Savivaldybės finansavimo galimybes

bei situaciją rinkoje dėl karo Ukrainoje pasekmių, artimiausiu metu Bendrovės darbo apimtys turėtų išlikti panašios arba šiek tiek didėti.

Prognozuojama, kad 2024 metais Bendrovės pajamos už keleivių vežimą toliau didės. Esminiai veiklos planai, kaip ir iki šiol išlieka:

- pagal nuo Bendrovės priklausomas galimybes mažinti paslaugų savikainą ir administracines bei veiklos sąnaudas, siekiant nedidinti finansinės naštos rajono savivaldybei už nuostolingus maršrutus;
- maršrutų optimizavimas, siekiant mažesne rida pervežti didesnę keleivių skaičių;
- keleivių vežimo veiklos užtikrinimas, mokinių vežimo į mokyklas užtikrinimas;
- gerinti paslaugų kokybę, kasmet įsigyjant nuosavomis lėšomis 1 naują elektra varomą autobusą;
- užtikrinti gerą eksploatuojamų autobusų techninę būklę;
- formuoti vairuotojų ir kitų darbuotojų keleivių aptarnavimo kultūrą;
- užtikrinti Bendrovės finansinį rodiklių stabilumą ir gerinimą;
- Lietuvos integracijos į ES teikiamų galimybių išnaudojimas, vykdant tarptautinius projektus ES fondų lėšomis;
- toliau modernizuoti autobusų remonto servisą;
- didinti atvirumą visuomenei, kurti teigiamą bendrovės įvaizdį;
- gerinti informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, didinti paslaugos ženklo žinomumą;
- sėkmingai bendradarbiauti su Bendrovės Darbininkų sąjunga ir Darbo taryba;
- diegti naujas ir tobulinti esamas naujausias inovacijas ir informacines technologijas (elektroninį važiavimo bilietą, galimybę keleiviui bilietą įsigyti internetu, už paslaugas autobuse atsiskaityti mokėjimo kortele ar mobilia programėle).

Atsižvelgiant į visą aukščiau pateiktą informaciją, vienas esminių Bendrovės planų yra įgyvendinti UAB „Jonavos autobusai“ strateginio plėtros plano įgyvendinimo programą 2024 - 2026 metams (9 priedas) ir jau 2024 m. įgyvendinti šias veikas, jų priemones ir investicijų tikslingumą:

- užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą (modernizuoti autobusų remonto servisą, pritaikant jį papildomų paslaugų teikimui, populiarinti kitas paslaugas, lengvinti darbuotojų darbą) – investuoti 50 tūkst. Eur;
- atnaujinti autobusų parką (įsigyti alternatyviais degalais varomus autobusus, mažinti oro užterštumą, sąnaudas, didinti keleiviams paslaugų patrauklumą) - investuoti 400 tūkst. Eur (200 tūkst. Eur nuosavų lėšų ir 200 tūkst. Eur iš kitų fondų);
- tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas: kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas, vaizdo stebėjimo autobusuose diegimas, tęsti senų tvarkaraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais - investuoti 26,6 tūkst. Eur;
- didinti darbuotojų motyvaciją (įgyvendinti darbuotojų mokymo ir tobulinimosi programas) – investuoti mokymams 14,4 tūkst. Eur;
- įdiegti autobusuose elektroninį bilietą (mažinti atsiskaitymą grynaisiais pinigais, taip kovojant su pandemija ir mažinti inkasacines sąnaudas) – investuoti 50,0 tūkst. Eur;
- siekiant atstovauti Bendrovės interesus, dalyvauti asociacijų veikloje (dalyvauti aktualių teisės aktų projektų svarstyme) – 2,3 tūkst. Eur;
- didinti atvirumą visuomenei (lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkaraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikais, įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalą autobusų stoties laukiamojame salėje) – investuoti 40 tūkst. Eur.
- Įsigyti išmaniuosius, autobusuose montuojamus kasos aparatus (techninę įrangą) su programine įranga ir ryšio tinklo palaikymu, įskaitant visus tvirtinimo elementus (įskaitant kasos aparatų (techninės įrangos), programinės įrangos diegimą, duomenų saugojimą (įskaitant VMI nustatytą kasos aparatų elektroninių kontrolinių juostų saugojimą) ir perdavimą) – 80 tūkst. Eur.
- Pasikeisti autobusuose esamus antrosios kartos pirmosios versijos tachografus į naujus antrosios versijos tachografus – 23,5 tūkst. Eur.

Investicijas bendrovėje planuojame vykdyti šiomis kryptimis (9 priedas): iš sukaupytų amortizacinių atskaitymų autobusų nusidėvėjimo atstatymui 2024 m. skirti 200 tūkst. Eur naujų, alternatyviais degalais varomų, pritaikytus specialiųjų poreikių turintiems asmenims autobusų

įsigijimui. Taip pat atsižvelgiant į vis labiau didėjančius reikalavimus ekologijai, remonto servise dirbančių žmonių darbo sąlygas, naujesnių, modernesnių autobusų įsigijimą, bilietų pardavimo ir keleivių informavimo sistemų modernizavimą, vaizdo stebėjimo sistemų autobusuose diegimą planuojame investuoti apie 476 tūkst. Eur nuosavų lėšų.

Direktorius

Otaras Urbanas

Galioja nuo 2023.10.31

Darbuotojų grupė	Eilųjų skaičius	DIREKTORIUS									
		Autobusų stoties viršininkas		Vyr.buhalteris		Eksploatacijos skyriaus vadovas		Serviso vadovas			
ADMINISTRACIJA	5	1		1		1		1			
SPECIALISTAI	4.6			Buhalteris							
				Buhalteris-kasininkas							
				Ekonomistas		1					
				Personalo administratorius		1					
				Atstovas ryšiams su visuomene		0.3					
TECHNINIS PERSONALAS	11			Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas		0.25					
				Energetikas-elektrikas		1					
		Kasininkas-dispečeris		3							
		Budintis dispečeris		0.5							
		Kasininkas		1							
DARBININKAI	63										
PAGALBINIS PERSONALAS	3.0	Valytojas				1		Autobusų valytojas		0.5	
VISO		86.55		6		9.05		59.5		12	

2023 m. strateginių tikslų uždavinių įgyvendinimo rezultatai

Uždaviniai	Priemonės	Matavimas	2023 planas	2023 rezultatas	Įvykdymo procentas / Pastabos (jei reikia)
I strateginė kryptis. Veiklos efektyvumo didinimas					
1. Užtikrinti pelningą veiklą					
Kapitalo gražos rodiklis, ROE, proc.			0,06	2,7	Įvykdytas Kuo rodiklis aukštesnis, tuo geriau, nes tai parodo palankesnes plėtros perspektyvas.
1.1. Didinti bendrovės pajamas	Optimizuoti autobusų stoties veiklos procesus, peržiūrėti paslaugų tarifus	Autobusų stoties paslaugų pajamos, tūkst. Eur	251,7	282,2	112 %
	Nuolat analizuoti maršrutus ir teikti savalaikius pasiūlymus savivaldybei dėl efektyvaus maršrutų pritaikymo klientų poreikiams	Pajamos už keleivių vežimą vietinio susistekimo maršrutais (be nuostolių kompensacijų), tūkst. Eur	1 698,9	1 747,8	103 %
1.2. Mažinti bendrovės sąnaudų augimo tendencijas	Nuolat analizuoti Bendrovės sąnaudas	Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimų eurui, proc.	30	64,0	213 % Didėjo visos sąnaudos (didėjo autobusų nusidėvėjimo, darbo užmokesčio, brango kuras, atsarginės detalės, komunalinės, kitos paslaugos.
2 strateginis tikslas. Užtikrinti racionalų turto ir infrastruktūros panaudojimą					
2.1. Didinti kitos veiklos pajamas	Bendradarbiauti su renginių organizavimu, turizmo įmonėmis, mokyklomis, sporto organizacijomis	Autobusų aptarnavimo sąnaudų augimas, proc.	6	2	-66 %
		Kitos veiklos rezultatas, Eur	600	17 124	2854 % Per ataskaitinį laikotarpį aukciono būdu buvo parduota, nurašyta 8 vnt. nebe naudojamų, pilnai nusidėvėjusių transporto priemonių.
2.2. Optimaliai išnaudoti remonto bazę ir kitą turimą	Pasitelkti kuo mažiau išorinių remonto paslaugų senam transportui	Užsakomųjų reisų skaičius, vnt. per metus	125	92	74 %
		Remonto darbų dalis atliekama savarankiškai, proc.	51	51	100 %
	Stiprinti	Naujai atliekami	1	1	100 %

	kvalifikaciją remonto srityje	darbai, kurie anksčiau buvo perkami, vnt.			
II strateginė kryptis. Bendrovės vertės auginimas					
3 strateginis tikslas. Atnaujinti autobusų parką ir susijusią infrastruktūrą					
3.1. Atnaujinti autobusus	Įsigyti elektrinius autobusus	Įsigytų autobusų skaičius (pradėtų eksploatuoti)	1	6	600 %
		Įsigytų elektrinių autobusų skaičius	1	6	600 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	350	349,7	177 % Buvo pasinaudota programomis
3.2. Įrengti elektromobilių krovimui reikiamą infrastruktūrą	Elektromobilių įkrovimo stotelių įrengimas	Įrengtų elektromobilių įkrovimo stotelių sk.	1	3	300 %
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	30	102	340 % Nes buvo įrengtos trys stotelės
4. Tobulinti paslaugų teikimo procesus ir technologijas					
4.1. Plėtoti naudojamą inovatyvias technologines priemones	Kompiuterinių programų ir interneto svetainės atnaujinimas	Keleivių autobusais skaičiaus pokytis, tūkst. kel.	1 246	1 240	99,5 % (įvykdyta)
		Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	10	6	60 % Programos diegiamos, kuriamos, tobulinamos visus metus, vienais metais pradėti darbai, gali būti baigiami kiti.
		Vartotojų skaičius, kurie naudojami įdiegtomis atsiskaitymo priemonėmis	400	1 976	394 %
4.2. Stiprinti vidinius procesus	Rengti projektus ES investicijų finansavimui	Finansuotų projektų skaičius	1	3	300 %
III strateginė kryptis. Organizacinės veiklos tobulinimas					
5. Didinti darbuotojų motyvaciją					
Darbuotojai dirbantys bendrovėje 10 ir daugiau metų, proc.			50	48,6	97 %
5.1. Užtikrinti konkurencingą darbuotojų darbo užmokesčių	Bendrovės atlygio ir motyvavimo politikos peržiūra ir palaikymas	Vidutinio darbo užmokesčio bendrovėje ir šalies VDU santykis, koef.	0,9*	0,8*	89 % Darbo užmokestis darbuotojams didintas vieną kartą: nuo 2023 m. birželio mėn. *Rezultatas už 2023 m. IV ketv., nes šalies VDU yra skelbiamas ketvirčiais.
5.2. Didinti darbuotojų įsitraukimą į	Darbuotojų mokymo ir bendrovės investicijų	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	3,6	1,7	47 %

bendrovės veiklą	tobulinimosi programų įgyvendinimas	patenkintų respondentų skaičius, proc.			
5.3. Gerinti darbo sąlygas	Atlikti darbuotojų apklausas	Patenkintų respondentų skaičius, proc.	55	55	100 %
6 strateginis tikslas.					
Didinti atvirumą visuomenei, gerinti vidaus procesus, įvairzdį					
6.1. Viešinti aktualią informaciją	Periodiška apklausti klientus, siekiant paslaugų kokybės privalumus ir trūkumus	Vyriausybės patvirtintose ir savivaldybių valdomoms įmonėms rekomenduojamos Skaidrumo gairėse nurodytos informacijos skelbimas tinklalapyje	100%	100%	100 %
6.2. Gerinti vizualios informacijos pateikimą klientams	Senų tvarkaraščių stotelėse keitimas modernesniais ir autobusų stotelių išdėstymo stendų mieste įrengimas	Apklausų skaičius internetiniame puslapyje per metus	5	2	40 %
6.3. Stiprinti vidinius procesus	Užtikrinti tvarkingą autobusų, vairuotojų išvaizdą ir aptarnavimo kultūrą	Bendrovės investicijų suma, tūkst. Eur	1,6	3,6	225 % <i>Maršrutų schemos paruoštos ir pakabintos specialiuose rėmeliuose visose numatytose miesto stotelėse. Buvo panaudotos lėšos, numatytos 2022 m. ir 2023 m.</i>
	Bendradarbiauti su Užimtumo tarnyba dėl vairuotojų pasiūlos ir apmokymų	Tvarkingų autobusų, vairuotojų su Bendrovės drabužiais dalis, proc.	100	100	100 % <i>Visiems vairuotojams nupirktos naujos striukės ir megztiniai.</i>
		Užimtumo tarnybai pateiktų skelbimų dėl darbuotojų paieškos dalis, nuo visų darbo paieškos skelbimų, proc.	10	43	430 % <i>Užimtumo tarnybos puslapyje pastoviai atnaujinami darbo pasiūlos skelbimai. Taip pat jie skelbiami mūsų internetinėje svetainėje, Facebook paskyroje, autobusų stotelių švieslentėse.</i>

UAB „Jonavos autobusai“ 2023 metų veiklos ataskaitos
3 priedas

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava

20 23 m. gruodžio 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

20 24 m. kovo 01 d. Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)

2023.01.01-2023.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	4	3173709	2814957
2	Pardavimo savikaina	4	2030641	1878614
3	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1143068	936343
5	Pardavimo sąnaudos			
6	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	4	1083816	918100
7	Kitos veiklos rezultatai		17124	4773
8	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		5716	
11	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		44192	12234
13	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIM		37900	10782
14	Pelno mokestis		5783	2068
15	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		32117	8714

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

UAB „Jonavos autobusai“, 156576661

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Turgaus g. 1, Jonava 55149; VI Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

20 23 m. gruodžio mėn. 31 d. **BALANSAS**

20 24 m. kovo 01d

Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2023.01.01-2023.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

eurais, vienetais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2997407	1600921
1.	Nematerialusis turtas	1	1136	2652
2.	Materialusis turtas	2	2996271	1588209
2.1.	Pastatai ir statiniai		348115	413689
2.2.	Transporto priemonės		2495104	1132985
2.3.	Kitas ilgalaikis turtas		153052	41535
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			10060
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1433866	591509
1.	Atsargos		44111	40519
2.	Per vienus metus gautinos sumos		133945	131220
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1255810	419770
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPOTOS PAJAMOS		71230	59969
	TURTO IŠ VISO		4502503	2252399
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		1176899	1149994
1.	Kapitalas		1029886	1029886
2.	Akcijų priedai		24	24
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		114872	111370
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		32117	8714
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	3	1376329	372617
F.	ATIDEJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		1947209	727793
1.	Po vienų metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	3	731214	273335
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3	1215995	454458
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		2066	1995
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		4502503	2252399

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio
tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Otaras Urbanas

(vardas ir pavardė)

Ona Martusevičienė

(vardas ir pavardė)

Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2020 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. 13B – 1534 priedas

UAB Jonavos autobusai, 156576661

(savivaldybės valdomos bendrovės pavadinimas, kodas)

2022-2023m.FINANSINĖS INFORMACIJOS PAGAL ATLIEKAMAS ATSKIRAS VEIKLAS PATEIKIMAS¹

Rodiklis	Vietinio susisiekimo(miesto) keleivių vežimo veikla ²		Vietinio susisiekimo(priemiesčio) keleivių vežimo		Autobusų stoties veikla ²		Į atskiras veiklas nepaskirstytas dalis, įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas ³	Iš viso įskaičiuota į bendrovės finansines ataskaitas
	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Įskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas	Neįskaičiuojamos į bendrovės finansines ataskaitas		
Balanso duomenys ataskaitiniais finansiniais metais								
Turtas iš viso	576871		3429719		397557		98356	4502503
Nuosavas kapitalas	200787		646487		303917		25709	1176899
Dotacijos, subsidijos	103912		1272417					1376329
Iš viso įsipareigojimų	272172		1510816		93640		72647	1949275
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	234369		1393415					1627784
Balanso duomenys praėjusiais finansiniais metais								
Turtas iš viso	379274		1623487		198154		51484	2252399
Nuosavas kapitalas	193644		828894		101170		26286	1149994
Dotacijos, subsidijos			372617					372617
Iš viso įsipareigojimų	185631		421976		96984		25198	729788
Iš jų ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų	84723		362658					447381
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys ataskaitiniais finansiniais metais								
Pardavimo pajamos	409550		2434933		282246		69828	3196557
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					206883			206883
Pardavimo savikaina	268017		1649308		115150		41957	2074432
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	137477		810853		118588		17307	1084225
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			206883					206883
Nusidėvėjimas ir amortizacija	48828		392140		44386		10237	495591
Pelnas prieš apmokestinimą	4056		-25228		48508		10564	37900
Grynasis pelnas	0		0		26373		5744	32117
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenys praėjusiais finansiniais metais								
Pardavimo pajamos	474805		2032408		248065		64452	2819730
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo pajamos					178533			178533
Pardavimo savikaina	318722		1408804		113512		49291	1890329
Iš jų - vidaus sandorių pardavimo savikaina								0
Veiklos sąnaudos	151386		648226		106691		12316	918619
Iš jų - vidaus sandorių veiklos sąnaudos			178533					178533
Nusidėvėjimas ir amortizacija	61387		271342		44565		6373	383667
Pelnas prieš apmokestinimą	4697		-24622		27862		2845	10782
Grynasis pelnas	0		0		8714		0	8714

Pastabos:

¹Rekomenduojame vadovautis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d.

įsakymu Nr. 4-1100 patvirtintomis Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijomis;

² Į atskiras veiklas turi būti išskirtos veiklos priskiriamos viešosioms paslaugoms ir kitos akcininkų atstovaujančių institucijų institucijų pavestos veiklos. Atskiru segmentu teikiama vietinio susisiekimo (miesto ir priemiesčio) keleivių vežimo rodikliai. Nuo 2020m.sausio 1d. autobusų stoties veikla pagal LR Kelių transporto kodeksą atskirta nuo keleivių vežimo veiklos.³ Į atskiras veiklas gali būti neišskiriama bendrovės ūkinė komercinė veikla, jei ji tiesiogiai nėra susijusi su viešųjų paslaugų teikimu. paslaugų teikimu.

UAB „JONAVOS AUTOBUSAI“ 2023 METŲ BIUDŽETO PLANO VYKDYMO DUOMENYS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Keleivių vežimas (Planas)	Keleivių vežimas (Faktas)	Ivykdy mo proc.	Autobusų stotis (Planas)	Autobusų stotis (Faktas)	Ivykdy mo proc.	VISO (Planas)	VISO (Faktas)	Ivykdy mo proc.
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14
1.	BIUDŽETO PAJAMOS	2840.5	2844.4	100	283.5	282.2	100	3124.0	3126.6	100
1.1.	Veiklos pajamos:	1654.5	1747.8	106	283.5	282.2	100	1938.0	2030.0	105
	Keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais pajamos	1654.5	1747.8	106				1654.5	1747.8	106
1.1.1.										
1.1.2.	Autobusų stoties pajamos				283.5	282.2	100	283.5	282.2	100
1.2.	Biudžeto kitos pajamos:	1186.0	1096.6	92				1186.0	1096.6	92
	Savivaldybės patvirtintų visuomenei būtinų maršrutų nuostolių kompensacija	1163.0	1082.3	93				1163.0	1082.3	93
1.2.1.										
	„Ekologiskų viešojo transporto priemonių įsigijimas Jonavos mieste“	23.0	14.3	62				23.0	14.3	62
1.2.2.										
2.	BIUDŽETO SĄNAUDOS	2885.4	2865.6	99	243.1	233.7	96	3128.5	3099.3	99
2.1.	Suteiktų paslaugų savikaina:	1989.8	1917.3	96	140.5	115.1	82	2130.3	2032.4	95
2.1.1.	Nusidėvėjimas ir amortizacija	373.0	395.8	106	44.1	44.1	100	417.1	439.9	105
2.1.2.	Degalai	504.3	384.3	76				504.3	384.3	76
2.1.3.	Eksploatacinės sąnaudos	152.7	131.6	86				152.7	131.6	86
2.1.4.	Darbo užmokesčio sąnaudos	834.5	852.4	102	81.5	54.6	67	916.0	907.0	99
2.1.5.	Kitos tiesioginės sąnaudos	125.3	153.2	122	14.9	16.4	110	140.2	169.6	121
2.2.	Bendrosios veiklos sąnaudos:	895.6	948.3	106	102.6	118.6	116	998.2	1066.9	107
3.	VEIKLOS REZULTATAS	-44.9	-21.2		40.4	48.5		-4.5	27.3	

Bendrovei ir Bendrovės vadovui iškeltų lūkesčių vykdymo rezultatai

EIL. NR.	AKCIJŲ VALDYTOJO BENDROVEI IR BENDROVĖS VADOVUI IŠKELTI LŪKESČIAI
	VYKDYMO REZULTATAI
1.	Bendrovė užtikrins paslaugos vartotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančius teikiamos keleivių vežimo vietiniais reguliaraus susisiekimo paslaugos kokybės rodiklius. Bendrovės strategijoje turi būti siekiama, kad susisiekimas viešuoju transportu vietiniais maršrutais būtų patrauklus, patogus, šiuolaikiškas bei atitinkantis kokybės reikalavimus. Bendrovė vertins esamų maršrutų tikslingumą ir (ar) naujų maršrutų poreikį, siekiant užtikrinti optimalų Bendrovės maršrutų tinklėlį ir dažnumą, galimybes mažinti kaštus ir didinti keleivių skaičių visų pirma užtikrinant socialinę viešojo transporto funkciją – pakankamą susisiekimo lygį tarp miesto ir nuo miesto atitolusių teritorijų, tarp atskirų miesto mikrorajonų ar strategiškai svarbių objektų (mokslo, sveikatos, prekybos ir kitų įstaigų) visiems visuomenės sluoksniams. <i>Keleivių vežimo paslaugos vietiniais autobusų maršrutais vykdomos pagal Jonavos rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės mėn. potvarkį „Dėl įgaliojimo suteikimo vežti keleivius vietinio (miesto ar priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais“.</i> <i>Bendrovėje sistemingai atliekami tyrimai susiję su keleivių srautu, atliekama autobusų apkrovimo analizė, sprendžiami miesto maršrutų optimizavimo variantai. 2023 m. buvo analizuojami nuostolingiausi vietinio susisiekimo autobusų maršrutų reisai bei teikiami siūlymai Jonavos rajono savivaldybės administracijos keleivinio kelių transporto komisijai dėl reisų skaičiaus optimizavimo, eismo tvarkaraščių koregavimo, pritaikant atsiradusiems naujiems keleivių poreikiams, važiavimo trukmės trumpinimo ir kt. Visi eismo tvarkaraščių pakeitimai yra kruopščiai derinami su Jonavos rajono seniūnijų, švietimo įstaigų, įmonių, gyventojų atstovais.</i>
2.	Bendrovė užtikrins autobusų parko ir kito Bendrovės valdomo turto atnaujinimą bei pastoviai tobulins paslaugų teikimo procesus ir technologijas. Bendrovė sieks, kad iki 2029 m. sausio 1 d. visas viešasis keleivių vežimo keliais transportas būtų pritaikytas naudoti alternatyviuosius degalus. Bendrovė turi siekti maksimaliai pasinaudoti Europos struktūrinių fondų lėšomis bei kitais galimais finansavimo šaltiniais, siekiant užtikrinti investicijas į Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros plėtrą bei atnaujinimą. <i>2023 m. gauti ir pradėti eksploatuoti 6 nauji elektra varomi autobusai. Metų pabaigoje elektra varomi autobusai sudarė 19,4 proc. visų eksploatuojamų autobusų.</i>
3.	Bendrovė bendradarbiaus su Savivaldybės administracija ir sieks prisijungti prie kompleksinių viešosios infrastruktūros plėtros ir darnaus judumo projektų. Bendrovė sieks aktyviai dalyvauti, įgyvendinant Savivaldybės AIE naudojimo plėtros veiksmų planą 2021- 2030 metams. Bendrovės vadovo pareiga pasirinkti tinkamus, racionalius, Bendrovei prieinamus energijos taupymo būdus ir priemones, skatinančias didesnę atsinaujinančių išteklių energijos panaudojimą. <i>Bendradarbiaujame projekto „Darnaus judumo priemonių diegimas Jonavos mieste“ įgyvendinime.</i>
4.	Bendrovė investiciniuose sprendimuose sieks subalansuoto finansavimo priemonių taikymo: optimalios skolinto ir nuosavo kapitalo struktūros, pagrindinių veiklų vystymo bei papildomos vertės Savivaldybei ir naudos visuomenei. Siekiant optimalaus finansinių skolų lygio turėtų būti laikomasi, kad finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykinis dydis neviršytų 0,8. <i>1-am nuosavo kapitalo eurui tenka 0,63 euro finansinių skolų.</i>
5.	Bendrovė sieks, kad grynojo pelno marža būtų ne mažesnė nei 1 proc., o nuosavo kapitalo grąža (ROE) būtų teigiama. <i>Grynojo pelno marža 1,0 proc. Kapitalo grąža (ROE) 2,7 proc.</i>

6.	Bendrovės vadovas užtikrins tvarios vertės kūrimą Bendrovėje, siekiant skaidrios ir socialiai atsakingos veiklos, vertybėmis ir etikos normomis grįsto sprendimų priėmimo. Veiklos ir bendravimo kultūra, pagrįsta aiškiomis vertybėmis, turėtų būti kuriama orientuojantis į ilgalaikę sėkmę – patrauklaus darbdavio reputaciją, darbuotojų įsitraukimą į Bendrovės gyvenimą ir darbuotojų kompetencijų didinimą. Bendrovė turi siekti solidaus ir stipraus įvaizdžio sukūrimo, ypatingą dėmesį skiriant aukštai aptarnavimo kokybei. <i>Pastoviai organizuojamas nuolatinis veiklos tobulinimas, darbuotojai dalyvauja seminaruose, mokymuose, kelia kvalifikaciją.</i> <i>Organizuojami reguliarūs sveikatos tikrinimai: kasmet pasirašoma sutartis su Jonavos PSPC dėl darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų. Kiekvienam darbuotojui sudarytos saugios ir sveikatai nekenksmingos darbo sąlygos, darbuotojų darbo vieta ir darbo vietų aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.</i> <i>Taip pat siekiame solidaus ir patikimo įvaizdžio sukūrimo, skiriame ypatingą dėmesį paslaugų kokybės gerinimui, siekiant padidinti eksploatacinį greitį, atnaujinant transporto priemonių parką, gerinant informacijos keleiviams sklaidą ir prieinamumą, gerinant paslaugos ir bendrovės įvaizdį.</i>
7.	Bendrovė išlaikys efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinant darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį bei darbo aplinką. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apimti AB Nasdaq Vilnius valdybos 2019 m. sausio 15 d. protokolu Nr. 19-63 patvirtinto Nasdaq Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso 8 principo Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdyme nuostatas. <i>Siekiame užtikrinti Akcijų valdytojo, darbuotojų, kreditorių, tiekėjų, klientų, vietos bendruomenės ir kitų asmenų, turinčių interesų Bendrovėje, bendradarbiavimą.</i> <i>Pagal galimybes siekiame užtikrinti rinkos sąlygas atitinkantį darbuotojų darbo užmokestį ir patrauklią darbo aplinką, nes didžiausią vertę Bendrovėje sukuria darbuotojai. Bendrovėje, siekiant sudaryti sąlygas darniai veiklai, gerinti darbuotojų ekonomines, darbo ir socialines sąlygas, stiprinti socialinę partnerystę 2019 m. gruodžio 6 d. tarp darbdavio ir darbuotojų kolektyvo patvirtinta nauja Kolektyvinės sutarties redakcija.</i>
8.	Bendrovės vadovas imsis visų galimų priemonių korupcijos prevencijai ir rizikos valdymui:
8.1.	viešieji pirkimai Bendrovėje bus atliekami vadovaujanti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatomis; <i>Viešieji pirkimai Bendrovėje atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Bendrovės interneto svetainėje yra viešinami patvirtintas mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas ir viešųjų pirkimų planai: https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/viesieji-pirkimai-ir-investicijos</i>
8.2.	Bendrovės interneto tinklapyje bus skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, o informacijos atskleidimas bus vykdomas mutatis mutandis laikantis Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“, nuostatų; <i>Bendrovės interneto svetainėje skelbiama visa privaloma skelbti informacija susijusi su Bendrovės veikla, pateikiamos skaidrumo gairės pagal LRV 2010 m. liepos 14 d. nutarimą Nr. 1052.</i> <i>Įmonės pavadinimas, kodas, registras:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus <i>Buveinės adresas:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/kontaktai <i>Atstovaujančioji institucija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus <i>Veiklos tikslai, vizija ir misija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/apie-mus

	<i>Struktūra:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/images/valdymo-schema-2023.pdf <i>Vadovo duomenys:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/struktura-ir-kontaktai <i>Istatai:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/statai <i>Jonavos rajono savivaldybės Lūkesčių raštas:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai <i>Veiklos strategija:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/planavimo-dokumentai <i>Atlyginimų politika:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/349/INTERNETUI-DU-2023m.pdf <i>Vadovo darbo apmokėjimo tvarkos aprašas:</i> https://jonavosautobusai.lt/storage/26/Vadovu_darbo_apmokejimo_tvarkos_aprasas.pdf <i>metų laikotarpio metinių veiklos ataskaitų, finansinių ataskaitų rinkiniai, audito išvados:</i> https://www.jonavosautobusai.lt/straipsniai/finansiniu-ataskaitu-rinkiniai
8.3.	vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme bei Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, Bendrovėje bus nustatyta veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti Bendrovės veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksmų valdymą. <i>2020 m. spalio 1 d. patvirtintas UAB „Jonavos autobusai“ Vidaus kontrolės tvarkos aprašas bei Vidaus ir finansų kontrolės taisyklės.</i>
9.	Bendrovės direktorius iš anksto informuos Akcijų valdytoją ne tik apie esminius sprendimus, bet ir apie kitus potencialiai su akcininko interesais susijusius svarbius sprendimus;
9.1.	potencialius reikšmingus teisinius ginčus; <i>nebuvo</i>
9.2.	galimas situacijas, kai Bendrovės direktoriaus, darbuotojų ar kitų susijusių šalių asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams; <i>nebuvo</i>
9.3.	esminius pokyčius bendrovės veikloje; <i>nebuvo</i>
9.4.	planuojamus didesnio masto darbuotojų atleidimus; <i>nebuvo</i>
9.5.	planuojamus stambius įsigijimus, pardavimus ar kitus svarbius sandorius, kurių vertė yra didesnė kaip 200 000 Eur, taip pat ir kitus sandorius, kuriuos Bendrovės direktorius laiko reikšmingais; <i>Jonavos rajono savivaldybės meras 2023 m. buvo informuotas apie planuojamus įsigyti 2 (didesnės ir mažesnės talpos) dyzelinius autobusus ir 1 sunkiasvorę transporto priemonę.</i>
9.6.	Bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis; <i>nebuvo</i>
9.7.	galimą žalą visuomenei ir aplinkai; <i>nebuvo</i>

9.8.	spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Akcijų valdytojo komentarų;
	<i>nebuvo</i>
9.9.	bet kokius korupcijos ir politinės įtakos atvejus;
	<i>nebuvo</i>
9.10.	kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Bendrovės veiklai ir (ar) reputacijai.
	<i>nebuvo</i>
10.	Bendrovės strategija, veiklos planai ir veiklos ataskaitos atspindės ne tik Lūkesčių rašte išdėstytus Akcijų valdytojo siekius, atskleis jų įgyvendinimo planus ir pasiektus rezultatus bei numatys visų esminių Bendrovės veiklos kryptių ir užduočių įgyvendinimo bei pasiekimo terminus ir tam būtinus veiksmus. Veiklos ataskaitos bus rengiamos taikant „laikykis arba paaiškink“ taisyklę, pagal kurią nukrypimas nuo rekomendacinių nuostatų galimas, kai to objektyviai reikia, Bendrovės vadovui raštu pagrindžiant ir paaiškinant kiekvieną nukrypimą. Kartu su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Akcijų valdytojai bus teikiama informacija apie Bendrovės vykdomus specialiuosius įpareigojimus, kurie nustatomi pagal Valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl valstybės valdomų įmonių, jų dukterinių bendrovių ir savivaldybių valdomų įmonių specialiųjų įpareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“.
	<i>Bendrovės strateginio veiklos plano strateginių tikslų, uždavinių, priemonių stebėsenos rodikliai už 2023 m. pateikti 2 priede.</i>

2023 M. SUTARČIŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Sutarties sudarymo data	Sutarties rengėjas	Sutarties pavadinimas	Sutarties galiojimas, pasibaigimo data	Pastabos
1	2	3	4	5	6
3	2023-01-09	Jonavos paslaugos	2016-03-25 Ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties Nr.60/2016/S1-15, pakeitimas	Nuo 2023-02-01 iki 2026-04-01	
4	2023-01-09	Gudžionys	2011-09-27 Ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties Nr.73, pakeitimas	Nuo 2023-02-01 iki 2026-10-01	Nesusijusi su įprastine veikla
10	2023-01-31	Baltic trading company	Reklaminio ploto nuomos sutartis	Nuo 2023-01-31 iki 2023-02-28	Nesusijusi su įprastine veikla
13	2023-02-15	Larenta transportas	2022-03-29 sutarties Nr.S1-16/2022, pakeitimas Nr.2	Nuo 2023-03-01	Nesusijusi su įprastine veikla
14	2023-02-15	Jonavos r. savivaldybė	Viešųjų paslaugų (vietinio reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutų aptarnavimo) teikimo sutartis Nr.1T-57	Nuo 2023-02-23 iki 2029-10-31	
21	2023-03-28	Media traffic	2022-11-25 Reklaminio ploto nuomos sutarties NR.S1-66/2022, pakeitimas	Nuo 2023-04-01	Nesusijusi su įprastine veikla
32	2023-05-17	Larenta transportas	2022-03-29 sutarties Nr.S1-16/2022, pakeitimas Nr.3	Nuo 2023-06-01	Nesusijusi su įprastine veikla
33	2023-05-26	Media traffic	Reklaminio ploto nuomos sutartis	Nuo 2023 08 26	Nesusijusi su įprastine veikla
36	2023-05-30	Jonavos KC	Paslaugų teikimo sutartis	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
37	2023-06-05	Baltic trading company	Reklaminio ploto nuomos sutartis	Nuo 2023-06-05 iki 2023-09-04	Nesusijusi su įprastine veikla
42	2023-06-30	Jonavos šilumos tinklai	Sutartis dėl centralizuotai teikiamos šilumos	Iki įsipareigojimų įvykdymo	
54	2023-07-20	A. Reipa	Fotografavimo paslaugų teikimo sutartis	Iki 2025-07-20	Nesusijusi su įprastine veikla
79	2023-11-16	Jonavos paslaugos	Ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis	Iki 2026-11-30	
83	2023-12-07	Jonavos šilumos tinklai	Pastato šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros sutartis Nr. 5709101		
84	2023-12-07	Jonavos šilumos tinklai	Šilumos pirkimo –pardavimo sutartis Nr. 5709101		
92	2023-12-22	Jonavos r. savivaldybė	Pirkimo sutartis Nr. CPO283954	Nuo 2024-01-08 iki 2026-01-08	
93	2023-12-22	Jonavos r. savivaldybė	Pirkimo sutartis Nr. CPO283956	Nuo 2024-01-08 iki 2026-01-08	
94	2023-12-22	Jonavos r. savivaldybė	Pirkimo sutartis Nr. CPO283958	Nuo 2024-01-08 iki 2026-01-08	

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS STRATEGINIO PLĖTROS PLANO ĮGYVENDINIMO PROGRAMA 2024-2026 METAMS

Prioritetiškumas	Numatomos veiklos pavadinimas	Atsakingas asmuo	Lėšų poreikis 2024 m., tūkst. Eur				Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur				Lėšų poreikis 2026 m., tūkst. Eur				Laukiamas rezultatas								
			Lėšų poreikis 2023 m., tūkst. Eur	Iš jūr:			Lėšų poreikis 2024 m., tūkst. Eur	Iš jūr:			Lėšų poreikis 2025 m., tūkst. Eur	Iš jūr:			Pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto skaičius						
				Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kitų lėšos		Privatios lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos		ES fondai, kitų lėšos	Privatios lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos			Valstybės biudžeto lėšos	ES fondai, kitų lėšos	Privatios lėšos				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1	Dalyvauti Lietuvos kelių vežimo asociacijos veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.8				1.8	1.8				1.8	1.8				1.8		vnt.	1	1	1	1
2	Dalyvauti Kauno prekybos, pramonės ir amatų rūmų veikloje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	0.5				0.5	0.5				0.5	0.5				0.5		vnt.	1	1	1	1
3	Organizuoti darbuotojams mokymus specialiąjų poreikių turinčių žmonių aptarnavimui gerinti, tobulinti žmogiskuosius išteklius įmonėje	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6	14.4			10.8	3.6		vnt.	3	3	3	3
4	Tęsti senų tvarkraščių keitimą rajono vietovėse naujais, modernesniais	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	1.6				1.6	1.6				1.6	1.6				1.6		Eur	500	500	500	500
5	Modernizuoti turimą remonto bazę, pritaikant papildomų paslaugų teikimui	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		Eur	20	20	20	20
6	Įsigyti ar atnaujinti kompiuterines programas, modernizuoti, tobulinti internetinį puslapį	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	3	3	3	3
7	Atnaujinti autobusų parką (įsigyjant autobusus, pritaikytus specialiųjų poreikių turintiems asmenims)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	400			200	200	400			200	200	400			200	200		vnt.	1	1	1	1
8	Įdiegti autobusuose elektroninį bilieta	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	50				50	50				50	50				50		Eur	10	10	10	10
9	Įdiegti vaizdo stebėjimo sistemas autobusuose	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	5				5	5				5	5				5		vnt.	2	2	2	2
10	Įsigyti ir sumontuoti savitarnos terminalą autobusų stoties laukiamojyje saleje (bilietų įsigijimui, atsisakant banko kortele, ir informacijai apie maršrutus gauti)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	30				30	-					-						vnt.	1	-	-	-
11	Įsigyti išmaniuosius, autobusuose montuojamus kasos aparatus (techninę įrangą) su programine įranga ir ryšio tinklo palaikymu, įskaitant visus tvirtinimo elementus (įskaitant kasos aparatų (techninės įrangos), programines įrangos diegimą, duomenų saugojimą (įskaitant VMI nustatytą kasos aparatų elektroninių kontrolinių juostų saugojimą) ir perdavimą)	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	80				80	-					-				-		vnt.	30	-	-	-
12	Pasikeisti autobusuose esamus antrosios kartos pirmosios versijos tachografus į naujas antrosios versijos tachografus.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	23.5				23.5	-					-						vnt.	15	-	-	-
13	Lauko perone įrengti naujas autobusų tvarkraščių švieslentes su artimiausiais autobusų išvykimo laikus.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	10				10	10				10		Eur	10	10	10	10
14	Mobiliosios programėlės „Jonava E-Bus“ tobulinimas, pritaikymas kitoms programinėms įrangoms	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	10				10	-					-						Eur	10	-	-	-
15	Įsigyti dokumentų valdymo sistemą, skirtą efektyviau ir patogiau dirbti su organizacijos dokumentais, atsisakyti popierinių dokumentų.	UAB „Jonavos autobusai“ direktorius	-					30					30						Eur	30	-	-	-
Iš viso:			686.8				211	476	573.3			211	363	543.3			211	333					

(vadovas)

(parašas)

(vardas, pavardė)